

# 朝陽科技大學 109 學年度第 2 學期

## 第四次班會宣導資料【學生詳細參閱版】

# 請導師於班會前詳閱本資料，並於班會時向學生們宣達 #

【日間部及進修部適用】

### ◎宣導單位：教務處課務組

#### 一、缺曠課相關訊息：

- (一) 本校學生缺、曠紀錄以各任課教師於「教職員資訊系統-線上點名系統」所登錄學生缺曠資料為計算依據，本學期上課點名系統開放期間自民國 110 年 2 月 22 日(星期一)起開放，畢業班課程登錄至民國 110 年 5 月 23 日(星期日)止，非畢業班課程登錄至 110 年 6 月 20 日(星期日)止，請轉知學生須依所選課程準時到課，並隨時至學生資訊系統查詢個人缺、曠課紀錄。
- (二) 教師以**點名系統**登錄曠課或取消曠課等紀錄之辦理天數如下：  
系統**點名登錄時間為 7 天(含點名當日)**，系統**取消點名紀錄為 8 天(含)以內之曠課**(直接於系統取消前一週曠課紀錄)，超過 9 天以上之曠課，則需以紙本辦理，請轉知學生至「**學生資訊系統-缺曠記錄查詢**」，列印該網頁之缺曠記錄查詢表，送請任課老師簽註「**取消日期、節次及原因**」並「**簽名**」後，依學生所屬部別，將本表分送教務處課務組或進修部聯合辦公室更新資料。
- (三) **每日新增之曠課時數** 當晚 12 時由系統結算完成後，以 e-mail 發送至學生個人信箱，並產生相關報表，提供行政單位、教師、學生及家長查詢。
- (四) 每學期人工加選結束後，定期統計學生缺曠課時數，統計內容當日並以 e-mail 通知學生、所屬導師與教學單位，了解學生缺曠課內容，並郵寄家長通知單，使家長了解其子弟在校修習情形。
- (五) 學生個人缺曠課查詢：請連結至**學生資訊系統→缺曠記錄查詢**
- (六) 依學則第 38 條「學生未經准假而缺課者，以曠課論，授課教師得以學生請假與曠課之情形予以扣分」；第 39 條第 1 項「自上課之日始，其缺、曠課時數達學期授課總時數三分之一者，應令休學」；第 45 條第 2 項「修讀學士學位學生學期成績不及格科目之學分數達該學期修讀學分總數二分之一且連續兩次者，僑生、港澳生、陸生、外國學生、海外回國升學之蒙藏生、原住民籍學生、派外人員子女學生、符合教育部規定條件之大學運動績優學生、技優甄審保送入學學生、高職繁星計畫入學學生及甄選入學之離島學生，連續兩次三分之二者，應予退學」等規定，敬請各位師長協助提醒。

#### 二、109 學年度第 2 學期期末教師教學評量問卷填答事宜

- (一) 本校謹訂於民國 110 年 5 月 24 日(星期一)起實施期末教師教學評量問卷，內容區分為三類：1.教師教學意見。2.課程目標意見。3.核心能力關聯度意見。
- (二) 教學評量及回饋問卷實施內容如下：
  - 1.填答方式：利用電腦網路進行教學評量，登入本校學生資訊系統→教學評量

填答系統進行填答。

2.實施期間：民國 110 年 5 月 24 日至 110 年 7 月 5 日中午 12 時止，若未完成上網填答問卷者，上述期限前將無法進入「學生資訊系統」查詢成績。

三、109 學年度第 2 學期期末考試相關事宜：

依本校行事曆表定之期末考試日期：民國 110 年 6 月 21 日(星期一)至 26 日(星期六)，因該週本校實施遠距教學，請**依教師公告之期末考訊息為依據**，請同學務必依教師規劃完成期末考試相關事宜，個人考程表可參閱：

<https://auth2.cyut.edu.tw/User/Login>。

### ◎宣導單位：教務處註冊組

一、109 學年度第 2 學期註冊組重要行事曆

日期	事項
5/24~9/22	申請下學期輔系、雙主修、跨院系學程及微學程

二、為增進未來職場競爭力，歡迎**大一升大二起在校生踴躍申請修讀第二專長「輔系、雙主修、跨院系學程、微學程」**，請至教務處註冊組網頁->「第二專長」查詢。申請下學期(110-1)起修讀第二專長日期為**5月24日至9月22日**，請好好把握並事先做好規劃。

學程申請=>【學生資訊系統】->「學分學程申請」->(跨院系學程)或下拉(微學程)，無需送申請表】

輔系、雙主修申請=>改採線上申請。

三、事關畢業權益，請務必注意：若系有訂定資訊或專業門檻者，學生須於應屆畢業學期完成門檻始得畢業，請務必先確認是否已達畢業門檻並將相關證明文件依各系辦(外語證照-語言中心)規定方式傳送或繳交；若未於畢業學期取得者，須辦理延修註冊。

### ◎宣導單位：校友服務暨職涯發展處

一、**你有找工作的煩惱嗎？請上「學生歷程與多元就業媒合」系統**(<http://myep.cyut.edu.tw/>)-【**校內外就業媒合服務**】查看職缺。

二、因應新冠疫情 109 學年度第 2 學期畢業生離校手續關卡「離校問卷」填寫方式

- **應屆畢業生(含提前畢業)**：仍請於 7 月 29 日前依原訂方式及路徑(如下)確認基本資料及填寫離校問卷。填畢後，其他關卡之相關單位(含系上)即可於「離校手續系統」查詢本關卡是否已完成。

項目	辦理事項	承辦單位(分機)
「確認基本資料」及「填寫離校問卷」	即日起至民國 110 年 7 月 29 日(星期四)前完成以下事項：至【學生資訊系統】\【新生及畢業生專區】\【畢業生基本資料確認】核對基本資料後並填寫【畢業生離校問卷】。	校友服務暨職涯發展處(5064)

- **屬「延畢生」身分者**：因系統權限問題無法於上述路徑填寫資料，原本須至本處辦公室填寫紙本資料。現因應疫情，**變更方式如下**：

(1) 進入「學生資訊系統」→點選右側公告事項中之【離校手續管制關卡查詢入口】→輸入基本資料後，點選登入→點選最上方【校職處畢業生基本資料確認及離校手續問卷】連結填答後送出，本關卡即完成。

- (2) 如依前述步驟操作但無法進入系統，可點選此網址 <https://s.cyut.edu.tw/10zchoEZr3t> 下載離校問卷後進行填答，填答完畢後再將問卷電子檔傳至 [career@cyut.edu.tw](mailto:career@cyut.edu.tw)，本關卡即完成。
- (3) 延畢生無論採(1)或(2)填寫離校問卷，於完成後，請告知系上離校問卷已填，並請系上承辦人來電(分機 5064)確認。

### 三、109 學年度獎勵參與校外專業競賽獲獎學生

(一) 獎勵對象：請參閱本校「學生參與校外專業競賽獎勵辦法」。

(二) 申請方式：

1. 因疫情關係，本校實施遠距教學至 6/27，故本學期暫停收件；若實施遠距教學前已先將競賽資料送至系辦者，仍予受理。
2. 尚未提出申請者，請於 110 學年度上學期開學 2 週內提出申請，申請校外競賽參賽日期以 110 年 1 月 1 日至 110 年 7 月 31 日(即 109-2 學期)、110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日獲獎競賽為主。
3. 凡符合申請資格者，請向校友服務暨職涯發展處提出獎勵申請，經學生實習就業指導委員會審核通過，即可辦理敘獎。(申請表請至本處職涯發展組網站 <https://s.cyut.edu.tw/1g9k1xSUT2v> 下載)

※應屆畢業生最遲應於完成離校手續前提出，惟若經審查通過有敘獎及獎勵金，但學校敘獎作業已截止者，僅得領取獎勵金。**因應遠距教學之繳交資料方式俟確定後將另行公告。**

### 四、獎補助學生報考專業證照報名費

1. 因疫情關係，本校實施遠距教學至 6/27，故本學期暫停收件，若實施遠距教學前已先將證照報名費補助資料送至系辦者，仍予受理。
2. 因補助經費有限，符合補助標準者請於 110 學年度上學期開學 2 週內儘快至系所辦公室提出申請。其他未能補助之學生，仍可申請證照記功、嘉獎，僅需附上申請表及證照彩色影本 1 份送至所屬系辦公室即可辦理。(詳情請見：校友服務暨職涯發展處-職涯發展組網站 <https://s.cyut.edu.tw/auaOICTalg>)

※應屆畢業生最遲應於完成離校手續前提出，**因應遠距教學之繳交資料方式俟確定後將另行公告。**

五、新訂「學生參與英語能力檢定獎勵要點」：配合本校推動國際化政策，鼓勵學生報考英文檢定，故 110 年起針對符合獎勵標準者，除原補助報名費外，亦給予獎勵金及敘獎。

六、快進入「學生生涯與學習歷程檔案」系統(<http://clrfp.cyut.edu.tw/index.php>)，看看學校主動幫你個人新增了什麼求職、升學的戰績！

本系統提供學生累積及登錄和「專業與實務能力」、「資訊科技應用能力」、「溝通協調與團隊工作能力」、「自主學習能力」等四大核心能力相關之課內、外學習或活動之資訊平台，以建立個人 e 化履歷表；系統並整合職涯進路與課程規劃、職涯輔導資源、部落格、e 化行政資源等項目，歡迎同學多加利用。

【我的履歷表】單元包含「在校歷程證明書」、「履歷專頁」、「校內外就業媒合服務」及「就業導航資源」等多項功能，同時延長使用權限，即使是畢業校友也可享有使用本系統就業媒合等各項功能服務，故學生或校友可持續透過本系統建立個人特色履歷網頁，並於求職時，主動提供個人履歷網址供企業雇主參考及審閱，歡迎各位同學多加利用本系統之服務尋找工作。

◎宣導單位：學務處學生發展中心

一、心裡難受，就來學發中心預約諮商聊聊吧。T1-106 進門後說：「我想找心理師聊聊。」就可以囉！

◎宣導單位：學務處生活輔導組

➤ 學生就學貸款宣導：110 學年度第 1 學期在校學生申辦就學貸款程序及注意事項

- 一、110 年 6 月 1 日起可至生輔組（進修部學生請至進修部聯合辦公室）領取就貸專用信封；因應所有課程實施遠距教學，同學如無法到校，亦可自備信封。
- 二、110 年 8 月 1 日起至臺灣銀行各分行辦理對保手續。
- 三、110 年 9 月 10 日前郵寄資料到校或於上班期間繳交至生輔組憑辦（進修部學生請繳至進修部聯合辦公室）。
- 四、就學貸款程序及相關注意事項，請至學校最新消息或生輔組網頁查詢。
- 五、請多多利用線上對保方式辦理就貸，以節省至銀行臨櫃對保排隊等候及往返奔波之時間；線上對保後仍須列印對保單第 2、3 聯。
- 六、日間部申請就學貸款學生只需繳交對保單第 2 聯；進修部學生連同學雜費繳費單一併繳交，如自備信封，請註明進修部學生。
- 七、四技大一學生及大二、大三轉學生之語言教學費 600 元為非可貸款項目，請多貸書籍費替代，避免補繳該項費用。
- 八、申辦就學貸款，貸款期間自付利息之學生，每月須準時至臺灣銀行繳交利息；學生畢業後，仍應按時繳息及還款，以免留下不良紀錄。

➤ 學生減免學雜費宣導：

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情防疫策略，110 學年度第 1 學期日間部在校生申辦學雜費減免，全面改採以平信或限時專送郵寄（非掛號郵寄）紙本申請書及證明文件之方式辦理，降低群聚風險。
- 二、申請期間：110 年 6 月 1 日至 110 年 6 月 30 日止。
- 三、依教育部規定申請各類學雜費減免學生，每學期皆須重新自行提出書面申請，未按時繳交者將刪除原預扣之減免身分及金額，需追繳回學雜費。
- 四、同時具有多項減免身分（包含教育部弱勢助學及其他校外政府子女教育補助或助學金），僅能擇一辦理。
- 五、延修生除身心障礙學生可在延修學期申請減免外，其餘類別之延修生均不得再減免。
- 六、請同學提早備齊相關證明文件（影本證明文件請印於 A4 紙繳交，勿再裁切，以利裝訂及避免遺失），連同「學生各項就學優待（學雜費減免）申請書暨切結書」（至生輔組網頁下載），於期限內寄至學務處生輔組辦理（本校郵遞區號及地址：413310 臺中市霧峰區吉峰東路 168 號）；若有疑問，請洽承辦人倪憲政老師，分機 5016。

➤ **110 學年度「大專校院弱勢學生助學計畫—生活助學金」申請事宜：**

一、申請資格：

- (一) 前一學期學業成績平均達 60 分以上具有學籍之本校學生（新生免附）。
- (二) 未具中華民國國籍或領有政府提供同屬生活費性質之補助者不得申請。

二、申請人應檢送資料：

- (一) **申請表**（至本校學務處生輔組網頁下載列印填寫並簽章）。
- (二) **全戶戶籍謄本**（3 個月內，須有詳細記事）。
- (三) **109 年度家庭成員「綜合所得稅各類所得資料清單」**（請洽各地國稅局申請）。
- (四) **109 學年度第 2 學期成績單**（新生、轉學生免附）。

三、申請文件繳交日期及時間：

在校生請於 **110 年 7 月 26 日（星期一）前，上班時間 8:00-17:00** 親送或郵寄至生活輔導組。

四、補助名額：110 學年度上學期補助 153 名學生。

五、補助方式：以申請者家庭年收入較低者優先核給，每人每月核發 6,000 元助學金，一學期共核發 4 個月（9-12 月）。申請前請先於學務處生輔組網頁下載並詳讀 **申請須知**。

六、**獲補助學生之義務：依據教育部公告及本校弱勢學生助學實施要點，須完成「生活服務學習」時數每月 30 小時，每週服務時數上限 8 小時，限定於校內服務，由學生事務處生活輔導組管制考核。未完成「生活服務學習」時數或考核不佳者，得取消其資格，並列入次學年度申請准否之參考。**

➤ **學生請假、操行成績宣導：**

一、學務活動時間、重大集會之缺曠或操行成績有誤，請務必於學期結束前通知學務處生輔組更正，當學期操行成績轉檔後將無法更改。

二、請各學生至「學生資訊系統」核對操行成績資料，獎勵或懲處等操行問題有疑義者，**務必於本學期結束前通知生活輔導組更正，逾期無法受理。**

➤ **【朝陽，有「募」共「讀」】二手教科書大募集：**

時間過得真快...109 學年度又進入尾聲了~

你/妳身邊是否有可堪用的教科書?

想丟覺得浪費!?

放著又無用武之處!?

即日起至 110 年 6 月 30 日止，可將您已用畢的二手教科書籍捐贈至“行政大樓 1F 生輔組”，我們將彙整後，於誠實商店設置二手書籍免費索取處，供有需求之師生領用。

對了！！為了感謝您的愛心，我們還準備了小小紀念品，數量有限，先到先領喔！！

♥一本本教科書，延續了它的使用價值，嘉惠更多讀者，也讓書香氣息繼續傳承、遠播~~

敬邀有愛心的你們....共襄盛舉 !!!!!

◎**宣導單位：軍訓室**

一、校園安全：

(一)防詐騙宣導：

- 1. 提高個人警覺，詐騙猖獗抓不勝抓，尤其是誘騙受害人 ATM 轉帳，或是到超商購買遊戲點數的新聞事件屢見不鮮，請同學多加小心留意，應先向「內政部警政署 165

反詐騙」專線求證，避免遭受詐騙事件。

2. 詐騙集團動起歪腦筋，假扮成政府單位的人向民眾騙取個資，為了避免上當受騙「政府機關的疫調電話不會詢問太多個資，像是銀行帳戶、身分證號碼等，這些東西一定是傾向詐騙。

(二)請同學注意用水、用電之安全，尤以使用熱水、瓦斯，應多加留意通風，避免一氧化碳或電熱水器漏電感電事件發生。

(三)工讀安全宣導：打工時需注意工作場合的危安因素，包括人、事、時、地等，都必須確實了解評估，特別提醒應徵當天謹記「七不原則」：「不繳錢、不購買、不辦卡、不簽約、證件不離身、不飲用、不非法工作」。萬一發生受騙或誤入求職陷阱，亦可免費撥打勞動部勞動力發展署諮詢專線：0800-777-888 請求專人協助。

(四)軍訓室「友善校園樂朝陽」FB 粉絲專頁，不定期公告校安、反毒、反詐騙、反霸凌…等等相關訊息，請同學踴躍加入。

(五)校外人士未經許可，進入本校校園之教學、辦公場域，對本校師生推銷物品或書籍，請全校師長共同協助留意，若於校園內發現此一情形，請立即通報本校校安中心。

(六)校園周邊巡查熱點：1. 校區-土地公廟-校外四宿 2. 霧峰尖後一帶(後山) 3. 霧峰社區綜合運動場。請同學不要個人或過晚經過或前往，以維個人安全。

(七)防制校園霸凌：「校園霸凌」係指相同或不相同學校校長及教師、職員、工友、學生對學生間，於校園內、外所發生之個人或集體持續以言語、文字、圖畫、符號、肢體動作或其他方式，直接或間接對他人為貶抑、排擠、欺負、騷擾或戲弄等行為，使他人處於具有敵意或不友善之校園學習環境，或難以抗拒，產生精神上、生理上或財產上之損害，或影響正常學習活動之進行。同學遭受校園霸凌，應鼓勵受凌者及旁觀者勇敢說出來。

(八)為確保學生校外遊住宿安全及權益，旅遊住宿時應選擇合法旅宿，切勿入住日租套房等非法旅宿，以確保個人權益與安全。

## 二、交通安全：

(一)110 學年度停車證申請相關事宜：

1. 同學於申請審核通過後，請自行至學生資訊系統下載繳費單並至各通路繳費，繳費期限自 6 月 7 日起至 6 月 16 日止，請勿逾期繳費。

2. 未於時限內完成繳費者，系統將自動刪除申請資料，車位亦不予以保留。

3. 未於本階段成功申請停車證者，將於開學後另行公告申辦日期，請密切注意學校網頁。碩、博士班同學，申辦期間另行公告。

4. 停車證於開學後統一發放至系辦。

5. 如申請電動機車者，於開學後持繳費及相關證件，至生輔組交服隊櫃台辦理減免退費。

6. 若有相關問題請以電話或逕向生輔組洽詢，聯絡電話：(04)2332-3000 轉分機 5019(交通服務 隊)，或分機 3076(林寶秀教官)。

(二)依本校學生汽機車管理辦法，車輛違規未完成繳交違規處理費者，會影響畢業離校手續，提醒同學多加留意。

(三)交通安全相關提醒：

1. 「使用中機動車輛噪音管制辦法」自 110 年 1 月 1 日起實施；環保署公告「機動車

輛噪音管制標準」，規定車輛行駛在限速 50 公里以下的道路時，音量不得超過 86 分貝；但若道路限速 70 公里，則音量不得超過 90 分貝。請同學勿改裝排氣管，以免受罰。

2. 參加機車考照駕訓班，交通部有補助，中部地區 1,600 個名額、每人 1,300 元，詳情請上交通部公路總局。

### 三、菸害防制：

(一) 勸告同學們不要吸菸：香煙中的尼古丁及一氧化碳會影響心臟機能，吸煙者患心臟病的機會比不吸煙者高三倍。如果你有高血壓、糖尿病或膽固醇過高，吸煙更會加速冠狀動脈硬化，形成冠心病。

(二) 香煙中的尼古丁及一氧化碳會影響心臟機能，吸煙者患心臟病的機會比不吸煙者高三倍。如果你有高血壓、糖尿病或膽固醇過高，吸煙更會加速冠狀動脈硬化，形成冠心病。

### 四、藥物濫用防制：

(一) 現今新興毒品毒品呈現多樣化，以混合式「毒咖啡包」為大宗，且致死率極高，各式新流行圖標更多相關資訊可參考教育部防制學生藥物濫用資源網站

(<http://enc.moe.edu.tw/>)呼籲同學從事正當的休閒娛樂，勿讓毒品吞噬人生，勇於向毒品說不，終身不遺憾！

(二) 笑氣學名為「一氧化二氮」或「氧化亞氮」，是一種無色有甜味的氣體，笑氣的危害性如下：

1. 出現幻覺，手腳麻木
2. 四肢萎縮，無法行走
3. 神經病變，精神疾病
4. 身體癱瘓，大小便失禁

吸食笑氣嚴重可能成為植物人或死亡，造成無法恢復的傷害，提醒同學請勿任意嘗試，別讓笑氣笑掉你的人生。(各縣市毒品危害防制中心諮詢專線:0800770885，通報掃毒檢舉專線:110)。

### 五、發生意外事件之通報與聯繫管道：

如不慎發生意外事件，可運用學校校園安全及災害防救機制聯繫電話請求立即而有效之協助。校安中心有專責值勤教官實施 24 小時服務，專線電話：04-23320808 或 04-23323000 轉 3043。

六、軍訓室「友善校園樂朝陽」FB 粉絲專頁，不定期公告校園安全、交通安全、反詐騙、反毒、...等等相關訊息，請同學踴躍按讚加入。

### ◎宣導單位：圖書資訊處系統管理組

一、**雲端電腦教室(Citrix)**～防疫期間無法到校使用電腦教室上課，學生可登入學生資訊系統，應用程式選單中有"雲端電腦教室(Citrix)"，**提供在家**只要透過個人電腦或手持裝置，任何時間或任何地點皆可以**使用校園授權軟體**，例如SPSS、Matlab、MS-Office、...等限制性授權軟體，敬請多加利用！

### ◎宣導單位：圖書資訊處網路服務組

一、**無法正常登入Gmail**，該怎麼辦？學生Gmail信箱之登入帳號及Email地址均為：**s+學號@gm.cyut.edu.tw** (例：s+10812345@gm.cyut.edu.tw)、密碼為學生資訊系統密碼；詳細

說明請參考圖資處網頁：<https://pmlis.cyut.edu.tw/email.php>。

◎宣導單位：圖書資訊處讀者服務組

二、畢業生們注意囉~~ 請在規定的時間內至「圖書館個人借閱紀錄」網頁確認是否有欠書欠款，**大學部請於5/31(一)前、研究所於7/15(四)前確認**。若無欠書欠款者，圖資處會統一將離校關卡「關閉圖書館借閱帳號」設為「通過」。若未於規定時間內辦理，請撥打校內分機3151-3152辦理離校手續。祝大家畢業快樂，鵬程萬里！



三、因疫情之故，本次圖書館暑假長期借閱服務已批次設定借閱圖書(含多媒體資料)到期日為**110年9月28日**，請同學們自行上網確認所借圖書之到期日是否已展延，如有問題歡迎來信(rs@cyut.edu.tw)或來電(校內分機3151-3152)洽詢。

四、圖書館各資料庫有獎徵答活動如下，歡迎踴躍參加～

(1) ASTM 標準研究超部署(至 6/10)

<https://web.cyut.edu.tw/p/404-1000-30267,r13-1.php?Lang=zh-tw>

(2) EBSCO 主題搜尋活動：你有聽過「Podcast」嗎?(至 6/18)

<https://web.cyut.edu.tw/p/404-1000-30320,r13-1.php?Lang=zh-tw>

(3) 圖書館裡的 CJTD 魔術師(至 6/30)

<https://web.cyut.edu.tw/p/404-1000-30318,r13-1.php?Lang=zh-tw>

(4) 電子鼠大戰閱讀獸(至 8/5)

<https://web.cyut.edu.tw/p/404-1000-30263,r13-1.php?Lang=zh-tw>

(5) 出發囉！線上旅展➔ 華藝數位書展 (至 8/31)

<https://web.cyut.edu.tw/p/404-1000-29332,r13-1.php?Lang=zh-tw>

五、圖書館提供多種試用資源，讓你遠距學習不寂寞，其中包含休閒性線上電影院、綜合性的蘋果日報、英語學習、程式寫作、BBC教學影片、音樂文學、研究數據型資料庫等，相關介紹請參考各資料庫網頁說明，歡迎全校師生踴躍體驗。  
<https://s.cyut.edu.tw/axovP96P2b>

六、原本一年一度歡樂的畢業季因疫情持續延燒而取消了!為讓畢業生們能歡慶自己終於畢業，特舉辦「我的青春好YOUNG！畢業季打卡活動」，請在波錠紀念圖書館Facebook或Instagram上傳畢業照，並標註hashtag **#我的青春好youngincyut**，一起留下2021最難忘的畢業時刻吧！

#以上資料，請導師於班會時宣導。謝謝！！

資料除已 e-mail 發至各系助教轉發導師外，亦已掛於本校首頁及學生發展中心網站中的「最新快訊」，以供全校師生自由下載！ 學務處 學生發展中心