

朝陽科技大學學生《聯合辦公室》借用申請單

申請日期： 年 月 日

系級名稱		參加人數	
活動日期			
活動名稱(用途)			

借用時間											
甲 8:00-12:00		乙 12:00-13:30		丙 13:30-17:30		丁 18:00-20:00		戊 20:00-22:00			
借用地點											
R-1001		R-1002		R-1005		R-1006		R-1007		R-1008	
預借		預借		預借		預借		預借		預借	
審核		審核		審核		審核		審核		審核	
活動申請人		負責人簽章				課外組初核			課外組主任核准		
姓名											
電話											

備註：請勾選需借用地點及時間(時間請務必勾選清楚)

第一聯 申請單位留存

個人資料蒐集告知內容:為辦理借用學校物品之目的，需蒐集您的姓名、電話等個人資料(辨識類：C001 辨識個人者)，在雙方借用關係期間於校務地區進行必要之業務聯繫作業。本校於蒐集您的個人資料時，如有欄位未填寫，可能對您的借用物品之權益有所影響。你得依個人資料保護法第 3 條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校學務處課外組(分機 5024)。

朝陽科技大學學生《聯合辦公室》借用申請單

申請日期： 年 月 日

系級名稱		參加人數	
活動日期			
活動名稱(用途)			

借用時間											
甲 8:00-12:00		乙 12:00-13:30		丙 13:30-17:30		丁 18:00-20:00		戊 20:00-22:00			
借用地點											
R-1001		R-1002		R-1005		R-1006		R-1007		R-1008	
預借		預借		預借		預借		預借		預借	
審核		審核		審核		審核		審核		審核	
活動申請人		負責人簽章				課外組初核			課外組主任核准		
姓名											
電話											

備註：請勾選需借用地點及時間(時間請務必勾選清楚)

第二聯 課外活動組留存

個人資料蒐集告知內容:為辦理借用學校物品之目的，需蒐集您的姓名、電話等個人資料(辨識類：C001 辨識個人者)，在雙方借用關係期間於校務地區進行必要之業務聯繫作業。本校於蒐集您的個人資料時，如有欄位未填寫，可能對您的借用物品之權益有所影響。你得依個人資料保護法第 3 條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校學務處課外組(分機 5024)。