朝陽科技大學第二宿舍床位申請書（限進修部新生資格者填表）

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性別</td><td></td><td>床位分配</td><td>(此欄免填)</td></tr>
<tr><td>學號</td><td></td><td>系級</td><td></td><td>電話</td><td></td></tr>
<tr><td>監護人姓名</td><td></td><td>監護人連絡電話</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>戶籍地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>聯絡地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>申請須知</td><td colspan="5">請於限期內將本表傳真到 04-2333-2410 朝陽科技大學住宿服務組。
如有任何問題請洽 04-2332-3000 分機 5087。</td></tr>
<tr><td>切結書</td><td colspan="5">一.住宿期限為一學年，非因特殊原因（休轉退學），中途不受理退宿。住宿保證金預扣電費。
二.住宿生應於宿舍門禁管制前(23 時 30 分)返回寢室，並接受點名。(若每月點名缺席次數達 2 次以上，則通知家長)
三.住宿生如須外宿，應於每日 23 時前上網申請，並離開宿舍。
四.住宿生應共同維持宿舍寢室與樓層內清潔。驗收時，依照負責公共區域驗收。未完成離宿驗收程序者，依情節輕重扣住宿保證金。
五.為使寢室床位有合理充分使用，本校得隨時依實際情況調整寢室、床位，住宿生不得拒絕。
六.住宿相關規定依照住宿同意書暨生活公約辦理。
七.進住期間應繳交文件(113/2/23):
□住宿同意書暨生活公約　□繳費單收據　□一吋證件照兩張

※教育部規劃從113年2月起實施，補貼公私立大專校院住宿生住宿費每名每學期5千元(低收、中低收入戶7千元)。

申請人(學生)簽章:</td></tr>
</table>