

110 學年度學生汽機車停車證申請 Q&A

Q1：如何申辦車證？

- A：1. 「一般生」：一律採線上申請，並自行至學生資訊系統下載繳費單，再持繳費單至各通路繳費。
2. 「外籍生」：一律採線上申請，只是限定至出納組繳費。
3. 「大學、碩、博士新生」：另行公告申辦日程，屆時仍採線上申請，並自行於學生資訊系統下載繳費單據及完成繳費。
4. 「五年一貫學生」：由於大四下學期學號視為畢業生，俟取得新學號後，依新生申請作業實施。

Q2：「延修生及復學生」如何申辦車證？

A：須配合教務處延修及復學註冊程序，開學後方能線上申請。申請後統一採校內自動化繳費機台繳費，再持繳費收據及相關證件至生輔組洽領車證。

Q3：不知車牌號可以申請車證嗎？

A：可以，車牌號先以 000-000 申請，等開學領證後持相關證明文件親自到生輔組換證。

Q4：「違規費」如何繳納？

- A：1. 自行或委託他人使用學內自動化繳費機台繳交，唯委託他人時需留意個資保護。(違規繳費須登入「違規者學號、出生年月日」)
2. 利用支付寶或 LINE PAY 等電子支付方式線上繳納。

Q5：車證申請資料(如：車場)送出後可以更改嗎？

A：所有車場的申請數量均是線上即時連動，為確保所有申請人的權益，故送出的資料無法更改，請同學送出前一定要仔細確認。

Q6：「車證上的學號、車號有誤」如何處理？

A：統一於開學後，持核發的車證及相關證明文件到生輔組辦理更正即可。

Q7：「停車證」何時領取？

A：統一於開學後，以「班級」為單位放至系辦發放。

Q8：「停車證費用」如何繳交？繳費期限？

- A：1. 同學自行至學生資訊系統下載繳費單並至各通路繳費。
2. 繳費期程為 6 月 17 日~6 月 23 日。(未於期限完成繳費，系統將自動刪除申請資料)