

114學年度第1學期 新進導師工作知能研習

洪碧卿
學生事務處-
學生發展暨特殊教育資源中心主任



目錄

01

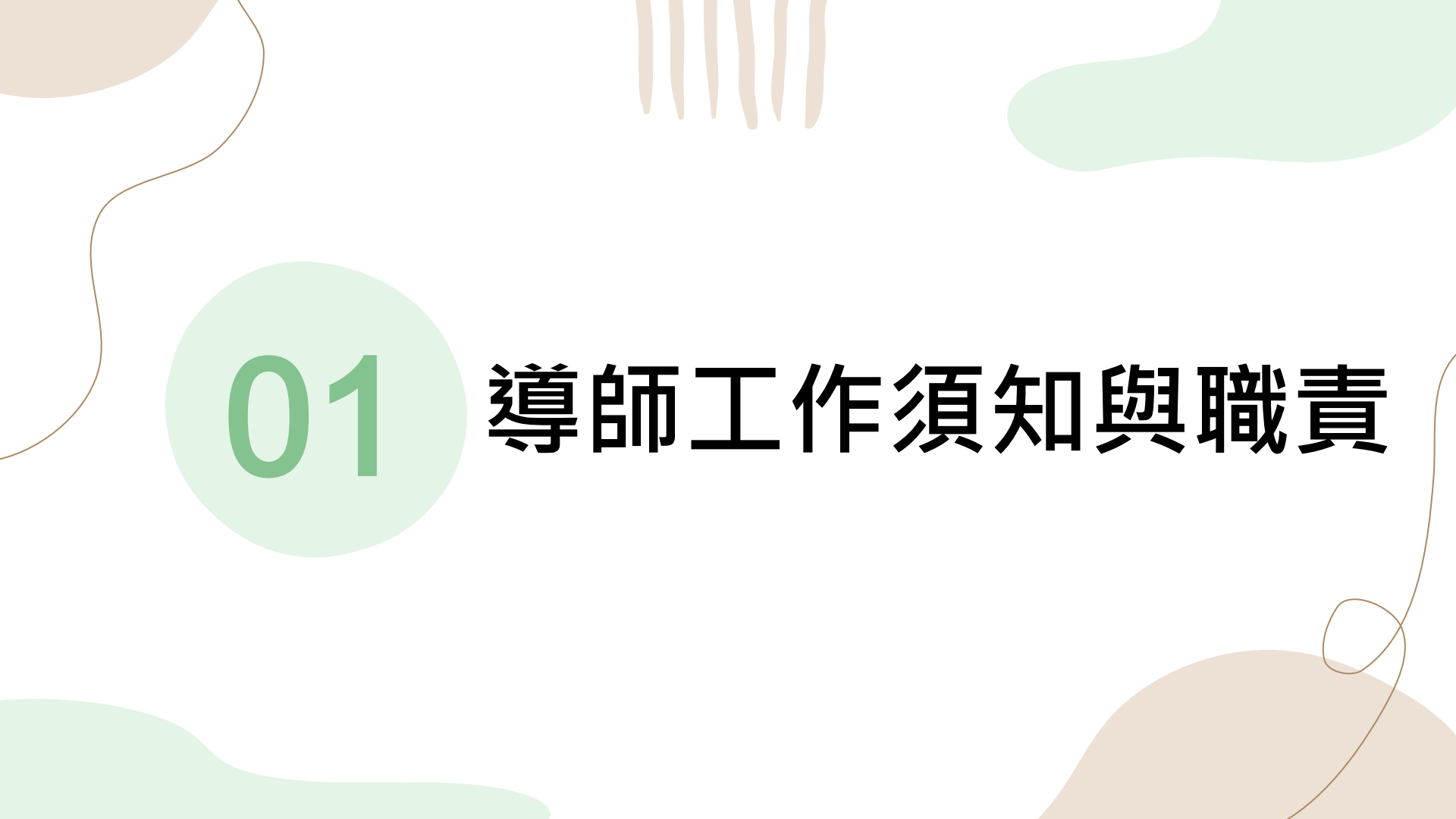
導師工作須知
與職責

02

導師資訊系統
介紹

03

性別平等教育法
宣導



01

導師工作須知與職責

班級導師之職責

-導師制度實施辦法 (1/3)

1. 出席導師會議、輔導知能研習及其他與輔導學生有關之會議。

導師工作知能研討會



導師輔導知能研習



班級導師之職責

-導師制度實施辦法 (2/3)

2. **了解學生**性向、興趣、專長、智力以及生活習慣、學習態度、家庭背景，作為輔導之依據。
3. **輔導學生**之情緒、品行、交友、娛樂、婚姻以及選課、轉學、升學、就業等問題，並協助其解決。
4. 指導策劃班級各項**課外活動**。



班級導師之職責

-導師制度實施辦法 (3/3)

5. 針對學生問題，得視實際需要，**聯繫學校相關單位共同處理**。
6. 每學期應**填寫學生輔導紀錄表**，含重要個別談話紀錄。
7. 學期結束前，視班級幹部及熱心服務學生之服務績效，建議**獎勵**。
8. 訪問學生家庭，了解及協助學生處理家庭問題。
9. 校內**住宿生及賃居生訪視**。
10. 應出席學生處遇會議，**會同有關人員處理學生偶發或特殊事件**。

懷孕學生會議、轉銜會議...等

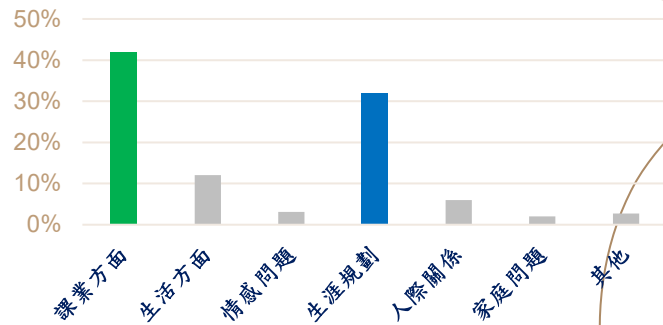
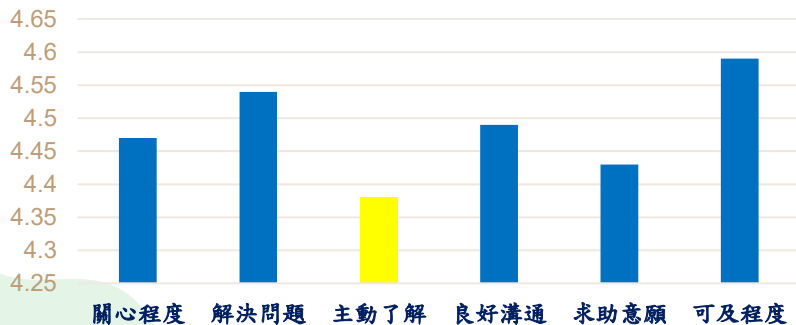
生活導師之職責

-導師制度實施辦法

1. 出席導師會議、輔導知能研習及其他與輔導學生有關之會議。
2. 了解學生性向、興趣、專長、智力以及生活習慣、學習態度、家庭背景，作為輔導之依據。
3. **維護校園安全、輔導意外事件及特殊事件之處理、賃居生訪視、交通安全輔導等。**
4. 應出席學生處遇會議，會同有關人員處理學生偶發或特殊事件。

班級導師與學生關係調查

- 目的：瞭解本校各院系導生關係、檢視導師制度之整體績效、使導師知悉學生回饋意見，作為班級經營之參考
- 時間：**每學期末**
- 113-2調查顯示：
 - 滿意度分析：**「主動了解」**面向滿意度較低
 - 學生想與導師討論之問題：以**「課業方面」**及**「生涯規劃」**為最多



班級導師考核標準

-導師制度實施辦法

- 考核標準：師生關係調查**連續2個學年度**或**3個學年度內有2學年**師生關係調查表成績平均值未達規定標準者（落入**全校後5%**且**評量分數低於3.5分**），**暫停擔任導師1年**。
- 停止擔任期間，需完成導師工作報告書，且至少參加2場次導師輔導知能研習，經系院推薦，始得同意續聘為班級導師。

優良導師遴選

- 獎勵優良導師實施要點 (1/4)

- 評分項目：

1. 須擔任該學年度該班導師連續兩學期，且「**導師與學生關係調查**」結果須符合以下條件：
 - (1) 平均分數分別高於該班所屬部別（日間部、進修部）**平均值**。
 - (2) 任一評分面向分數不可低於**3.5分**。
 - (3) 任一學期導師與學生關係調查填答率**不可為零**。
 - (4) 若擔任多個班級導師，任一班級符合上述規定即可參加遴選。
2. 該學年度參加校內外各項**導師研習活動1次以上**，且積極輔導班級參加校內外各項競賽、社團活動與社會服務工作。
3. **積極協助處理學生校內外意外事件**，並對**學生身心輔導**，能主動尋求資源協助及轉介工作；對違反校規之學生，能積極輔導並給予辦理彌過自新機會。
4. 學生**個別談話**、**住宿生訪視**、**舉辦師生聯誼**。
5. 帶領學生參與各項「**學務活動時間**」，如：升旗典禮、演講、勞作教育、服務學習、藝文、研習等活動。
6. 其他符合班級導師優良事蹟。

優良導師遴選

-獎勵優良導師實施要點 (2/4)

- **遴選方式**：分為兩階段
 - **第一階段**進行**書面審查**，經優良導師遴選委員會**二分之一以上委員**同意後始可進入第二階段
 - **第二階段**是由候選人進行**優良事蹟簡報**，經出席委員**三分之二以上**同意決選出優良導師「**5名**」



優良導師遴選 (3/4)

- 獎勵：

➤ 每名致贈**獎牌乙面**和**獎金**，且應利用**公開集會表揚**及公告於學校網頁。

113 學年度優良導師當選名單

推薦單位	113 學年度指導系所/班級		導師姓名
資訊學院	資訊管理系	四日二 A 四進三 A	邵程豪
管理學院	行銷與流通管理系	四日一 B 四日四 B	許文齡
管理學院	休閒事業管理系	國際產學專班四日三 C	林晉德
設計學院	工業設計系	四日二 A	周文智
校安暨軍訓室	休閒事業管理系 應用化學系		簡光明



優良導師遴選 (4/4)

- 義務：

- 獲選之優良導師，負有**協助及公開宣導獲選事蹟之義務**，以提升及落實導師工作。



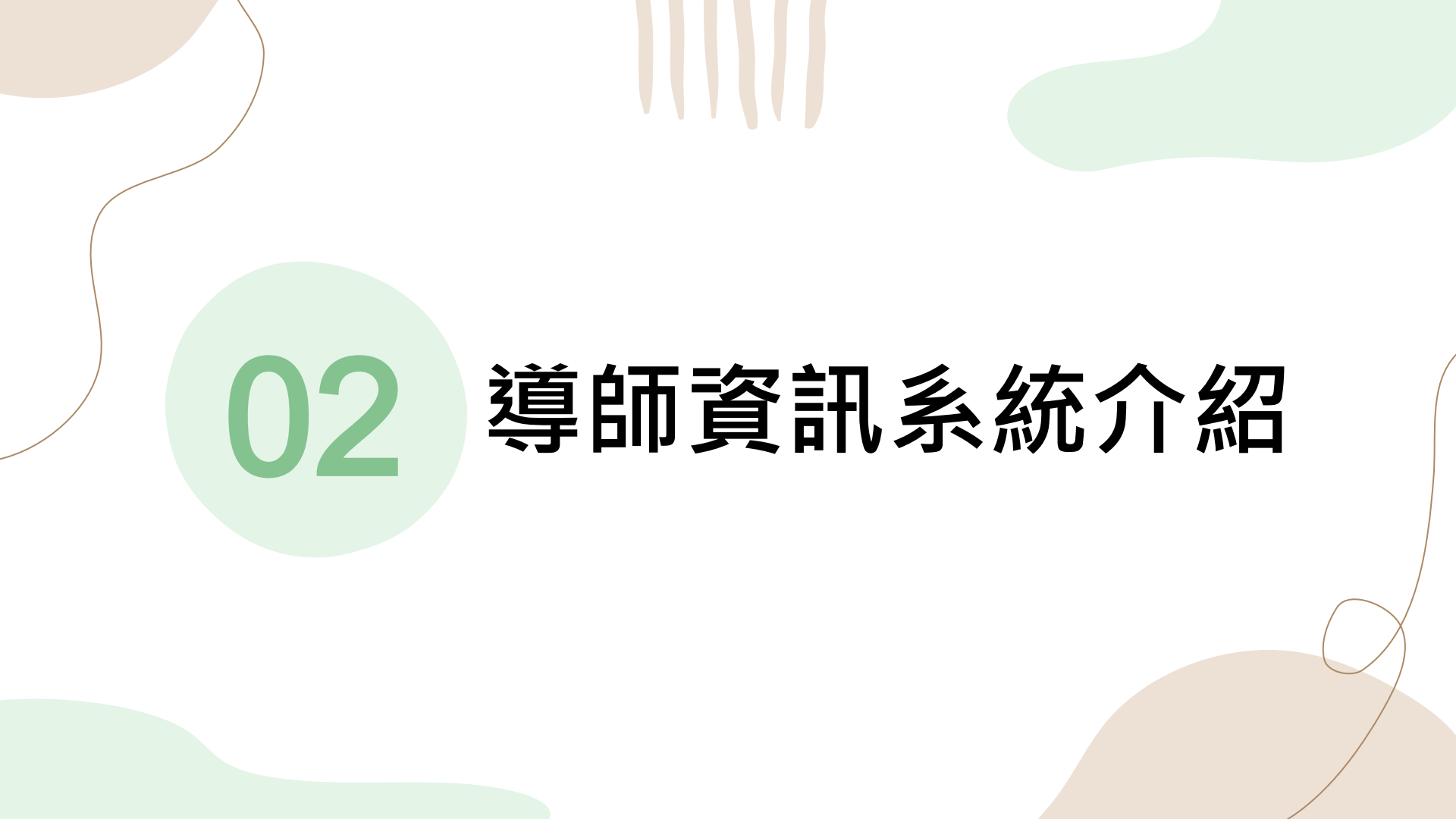
【學生發展中心網頁】 -> 【導師專區】
-> 【優良導師經驗分享】



教師評鑑

-教師評鑑作業細則

1. **師生關係評量**到達規定標準者(未落入後5%且評量分數未低於最低門檻)，**12點/學期**。
2. 經系/院提名之優良導師候選人可獲得點數8點；通過遴選委員會第一階段進入第二階段者可得12點；**當選「優良導師者」**可得**18點**，依最高點數計點，不重複採計。
3. 上網至資訊系統**填寫學生輔導紀錄**，每學期加**2點**。
4. 執行**住宿生及賃居生實地訪視**工作者，每學期加**2點**。
5. 出席**導師工作知能研討會**者每次加2點，最高**2點/學年**。
6. 參加**導師輔導知能研習**，**每次加1點**，最高**2點/學期**。
7. 最高認列85點



02

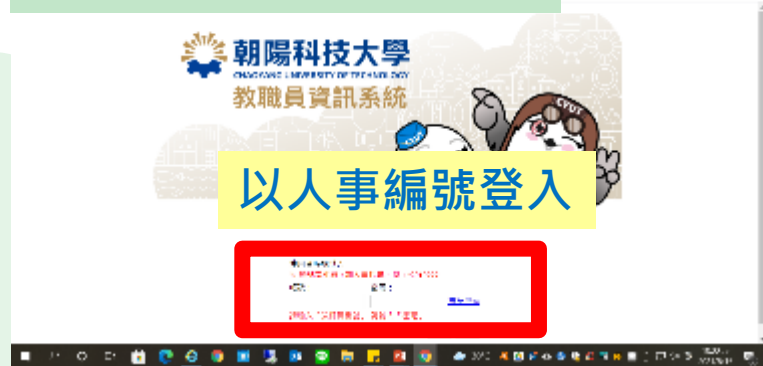
導師資訊系統介紹

導師資訊專區路徑

1、學校首頁



3、新版教職員資訊系統



2、教職員專區



4、導師資訊專區



學生資訊查詢 (1/5)



照片檔案限jpg、jpeg

學生資訊查詢 (2/5)

學業成績

學生資訊查詢 Student Information Inquiry

學期	學生	成績	排名	學業成績
1	101-101-1	100	1	100
2	101-101-2	95	2	95
3	101-101-3	90	3	90
4	101-101-4	85	4	85
5	101-101-5	80	5	80
6	101-101-6	75	6	75
7	101-101-7	70	7	70
8	101-101-8	65	8	65
9	101-101-9	60	9	60
10	101-101-10	55	10	55
11	101-101-11	50	11	50

目前共計: 41 筆資料

操行成績

學生資訊查詢 Student Information Inquiry

學期	學生	操行成績	排名	操行成績
1	101-101-1	100	1	100
2	101-101-2	95	2	95
3	101-101-3	90	3	90
4	101-101-4	85	4	85
5	101-101-5	80	5	80
6	101-101-6	75	6	75
7	101-101-7	70	7	70
8	101-101-8	65	8	65
9	101-101-9	60	9	60
10	101-101-10	55	10	55
11	101-101-11	50	11	50

目前共計: 41 筆資料

可依據「學期」查詢「成績、排名」

可依據「學期」查詢「操行成績、獎懲」

學生資訊查詢 (4/5)

綜合資料

The screenshot displays the 'Student Information Inquiry' system interface. On the left, a list of students is shown with their IDs. The main area is titled '【學期資訊】' (Semester Information). Below this, there are several tabs: '基本資料' (Basic Information), '家庭資料' (Family Information), '學習紀錄' (Learning Record), '導師紀錄' (Teacher Record), '學生學分紀錄' (Student Credit Record), and '查詢紀錄' (Query Record). The '家庭資料' tab is selected, showing a form for entering family details. The form includes fields for '姓名' (Name), '性別' (Gender), '出生日期' (Date of Birth), '身分證號碼' (ID Number), '家庭地址' (Home Address), '電話' (Phone Number), '父母姓名' (Parent Name), '父母職業' (Parent Occupation), '父母學歷' (Parent Education), '父母收入' (Parent Income), and '父母職業' (Parent Occupation). The status is set to '一般生' (General Student). The bottom of the window shows '目前共有: 41 筆資料' (Currently 41 records).

導師有權限修改「學生家庭資料」

輔導紀錄表

The screenshot displays the 'Student Information Inquiry' system interface. On the left, a list of students is shown with their IDs. The main area is titled '【學期資訊】' (Semester Information). Below this, there are several tabs: '基本資料' (Basic Information), '家庭資料' (Family Information), '學習紀錄' (Learning Record), '導師紀錄' (Teacher Record), '學生學分紀錄' (Student Credit Record), and '查詢紀錄' (Query Record). The '導師紀錄' tab is selected, showing a form for entering guidance records. The form includes fields for '姓名' (Name), '性別' (Gender), '出生日期' (Date of Birth), '身分證號碼' (ID Number), '家庭地址' (Home Address), '電話' (Phone Number), '導師姓名' (Teacher Name), '導師職業' (Teacher Occupation), '導師學歷' (Teacher Education), '導師收入' (Teacher Income), and '導師職業' (Teacher Occupation). The status is set to '一般生' (General Student). The bottom of the window shows '目前共有: 41 筆資料' (Currently 41 records).

可依據「學期」查詢「學生輔導紀錄」

學生資訊查詢 (5/5)

學生學涯歷程

學生學涯歷程

目前共有: 41筆資料

租屋資訊維護-維護

租屋資訊維護-維護

目前共有: 41筆資料

班級學生點名單

缺點管理系統

查詢, 0.24

班級學生點名單

查詢紅綠燈設備位置資料

學生缺點管理系統查詢

上傳座位表【上傳】

班級點名單

系統用學生上傳名單系統

上傳座位表

選擇「列印」或「匯出excel」方便使用

列印

匯出Excel

序	編號	姓名	結束前次	序	編號	姓名	結束前次
1	10726420			22	10726476		
2	10719412			23	10726486		
3	10718434			24	10726490		
4	10720102			25	10726186		
5	10720103			26	10726500		
6	10720108			27	10726509		
7	10720109			28	10726518		
8	10720110			29	10726516		
9	10720413			30	10726519		
10	10726426			31	10726520		
11	10726436			32	10726533		
12	10726440			33	10726536		
13	10726443			34	10726543		
14	10726446			35	10726546		
15	10726449			36	10726549		
16	10726450			37	10726550		
17	10726469			38	10726553		

學生基本資料報表

學生綜合資訊系統

功能查詢

學生個人基本資料查詢 ☆

00133

學生查詢查詢 ☆

00140

申請學生相片 ☆

00142

申請學生證 ☆

00144

學生銀行帳戶查詢 ☆

00141

學生基本資料報表 ☆

00131

新生基本資料報表 ☆

00132

申請學生證查詢 ☆

00134

選擇「匯出excel」方便使用

匯出Excel

供開立學生基本資料

學號	姓名	生日	前 期	電話	行動電話	電子信箱	地址	緊急 聯絡人	電話
10100401									
10100402									
10100403									
10100404									
10100405									
10100406									
10100407									
10100408									
10100409									
10100410									
10100411									
10100412									
10100413									
10100414									
10100415									
10100416									
10100417									
10100418									
10100419									
10100420									
10100421									
10100422									
10100423									
10100424									
10100425									
10100426									
10100427									
10100428									
10100429									
10100430									
10100431									
10100432									
10100433									
10100434									
10100435									
10100436									
10100437									
10100438									
10100439									
10100440									
10100441									
10100442									
10100443									
10100444									
10100445									
10100446									
10100447									
10100448									
10100449									
10100450									
10100451									
10100452									
10100453									
10100454									
10100455									
10100456									
10100457									
10100458									
10100459									
10100460									
10100461									
10100462									
10100463									
10100464									
10100465									
10100466									
10100467									
10100468									
10100469									
10100470									
10100471									
10100472									
10100473									
10100474									
10100475									
10100476									
10100477									
10100478									
10100479									
10100480									
10100481									
10100482									
10100483									
10100484									
10100485									
10100486									
10100487									
10100488									
10100489									
10100490									
10100491									
10100492									
10100493									
10100494									
10100495									
10100496									
10100497									
10100498									
10100499									
10100500									

成績不及格清單

成績管理系統

功能查詢

成績不及格清單 ☆

00750

(博碩)學生學習成績預警輔導紀錄表 ☆

00751

招生-各入學管道學生平均成績 ☆

00754

學生學期成績排名查詢 ☆

00740

學生成績1/2或2/3不及格名單 ☆

00752

序號	學號	姓名	課程	課程科目	課程性質	學分	成績
1	9001	潘和順	通識教育學分課程	大學部	必修	2	40
2	9002	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	1	70
3	9003	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	23
4	9004	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
5	9005	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
6	9006	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
7	9007	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
8	9008	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
9	9009	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
10	9010	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
11	9011	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
12	9012	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
13	9013	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
14	9014	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
15	9015	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
16	9016	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
17	9017	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
18	9018	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
19	9019	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
20	9020	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
21	9021	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
22	9022	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40
23	9023	潘和順	通識教育學分	大學部	必修	2	40

目前共有: 23 筆資料

http://3301050.aspx?sys_id=3301050&sys_id=2304

學生學期成績排名查詢

成績管理系統

功能查詢

成績不及格清單 ☆
00750

招生-各入學管道學生平均成績 ☆
00754

學生成績1/2或2/3不及格名單 ☆
00752

(博碩)學生學習成績預警輔導紀錄表 ☆
00751

學生學期成績排名查詢 ☆
00740

學生學期成績排名查詢 Query for student semester ranking

109學年度 第1學期 學期制 公開課程_C 查詢

陽明科技大學學生學業成績排名表

系(所)別/班別：休閒運動三C
全班共41人
學年/學期別：109學年度 第1學期平均成績

排名	學號	姓名	平均	學分數
1			86.41	17
2			85.29	17
3			84.82	17
4			84.67	18
5			84.50	15
6			83.67	15
6			83.67	18
8			83.10	20
9			82.71	17
10			82.38	21
11			82.06	17
12			82.00	20
13			81.95	21
14			81.50	20
15			81.16	21
16			80.15	20

勞作教育出缺席紀錄查詢

導師資訊專區

系統查詢

學生請假系統

學生綜合管理系統

成績管理系統

教學管理系統

學生

導師請假系統

成績系統

勞作教育管理系統

學生保健管理系統

統計

勞作教育出缺席紀錄查詢 Query for Labor Service Education Attendance Record				
系統查詢 查詢日期: 2023/05/11				
休課系四日一勞作教育出缺席紀錄查詢				
序號	學號	姓名	出缺席紀錄	
			類別	次數
1			缺課未補	55
			日期	
2			缺課未補	1
			日期	
3			缺課未補	23
			日期	



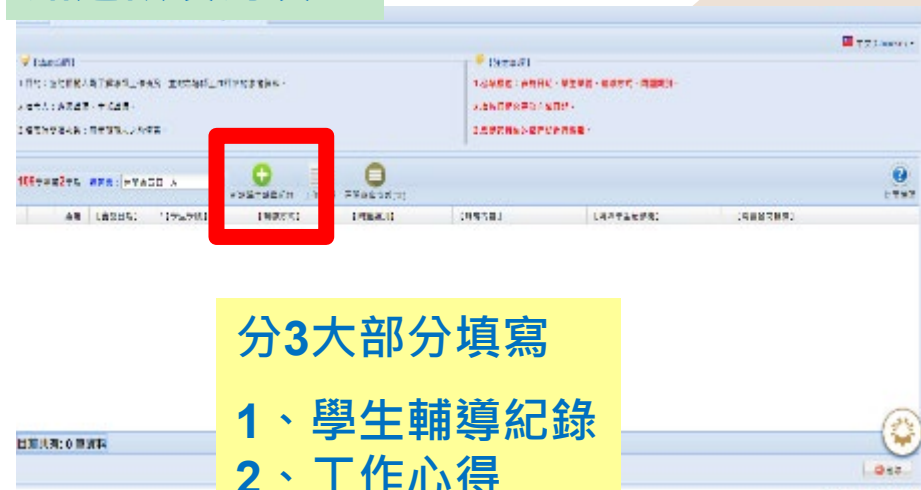
導師輔導紀錄表 (1/3)

請於每學期末 (1月31日、7月31日) 前填寫

路徑



點選欲填寫項目



導師輔導紀錄表 (2/3)

學生輔導紀錄

The screenshot shows a web-based form titled '導師輔導紀錄表' (Class teacher counseling record). On the left, there is a sidebar with a list of '問題類別' (Problem categories) including '人際關係' (Interpersonal relationship), '學習適應' (Academic adaptation), '生涯發展' (Career development), '情緒壓力' (Emotional pressure), '生活適應' (Life adaptation), '家庭問題' (Family issues), '心理適應' (Psychological adaptation), '校園適應' (School adaptation), '性適應' (Sexual adaptation), and '其他' (Other). The main form area contains fields for '輔導日期' (Counseling date), '輔導地點' (Counseling location), '輔導人' (Counselor), and '輔導對象' (Counseling target). A red box highlights the '輔導對象' field, which has a dropdown menu. A blue arrow points from the '輔導對象' field to a yellow box on the right that says '一次輔導多位學生，可複選「學生學號」' (Counsel multiple students at once, can select 'Student ID'). A red arrow points from the '輔導對象' field to a yellow box at the bottom right that says '轉介學資中心前，請先與學生確認是否同意並進一步與學資中心聯絡' (Before referring to the Learning Resource Center, please confirm with the student if they agree and further contact the Learning Resource Center). A blue arrow points from the '輔導日期' field to a yellow box at the bottom left that says '一次輔導多項議題，可複選「問題類別」' (Counsel multiple issues at once, can select 'Problem category').

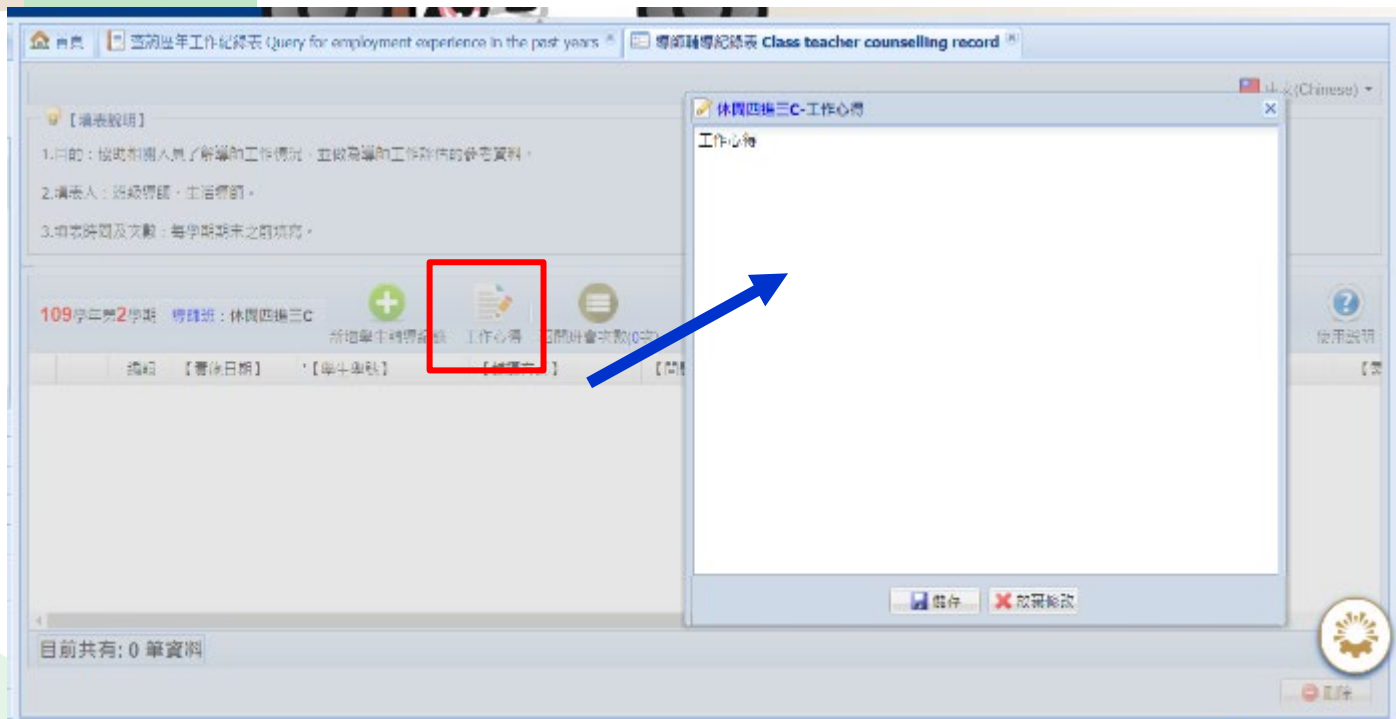
一次輔導多位學生，可複選「學生學號」

一次輔導多項議題，可複選「問題類別」

轉介學資中心前，
請先與學生確認是否同意
並進一步與學資中心聯絡

導師輔導紀錄表 (3/3)

工作心得



【填表說明】

- 1.目的：協助新進人員了解導師工作情況，並做為導師工作評估的參考資料。
- 2.填表人：班級導師、生活導師。
- 3.填表時間及次數：每學期期末之前填寫。

109學年第2學期 導師班：休霞西橋三C

新增學生輔導紀錄 工作心得 日間社會活動(0次)

編輯 【書後日期】 【學年與班】 【輔導人】 【時間】

目前共有: 0 筆資料

休霞西橋三C-工作心得

工作心得

儲存 放棄修改

查詢歷年學生輔導紀錄表

創福科技大學109學年度第2學期
學生輔導紀錄表()

查詢時間：2021/06/21 11:53:33

學分學號	學分姓 名	日期	輔導 方式	輔導 節	輔導學分 紀錄數	備註
1	1	2021-11-22	個別面 談	14		
1	1	2021-11-23	團體面 談	14		
1	1	2021-12-18	個別面 談(含 輔導談)	14		
1	1	2021-12-23	個別面 談(含 輔導談)	14		
1	1	2021-12-24	個別面 談(含 輔導談)			
1	1	2021-12-31	團體面 談 及 團體 面談			
1	1	2021-12-22	個別面 談			
1	1	2021-12-23	個別面 談			
1	1	2021-12-24	個別面 談			
1	1	2021-12-31	團體面 談 及 團體 面談			

召開班會或舉辦班級活動紀錄表

(1/2)

請於每學期末 (1月31日、7月31日) 前填寫

路徑



點選「新增活動」



召開班會或舉辦班級活動紀錄表

(2/2)

填寫相關資料

學生輔導紀錄系統

台灣新省或縣市教育局活動紀錄表

100015 請按單位

新增-召開班會或舉辦班級活動

- *活動日期: 年/月/日
- *班級: 請選擇
- *活動方式: 請選擇
- *活動內容:
- 照片:

按區上傳 未設定任何檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

(檔案格式: jpg - jpeg - png - gif - bmp等檔案格式 - 圖片容量上限45M -)

取消 新增

導師資訊系統操作手冊



學務處室 生活輔導組 課外活動組 衛生組
校安中心(軍訓室) 學生發展中心 特殊教育

【學資中心網頁】 -> 【導師專區】
-> 【資料下載】 -> 【導師資訊系統簡介】

學發諮商輔導

資料下載

最新消息

關於我們

服務範圍

服務時間

服務地點

服務對象

服務內容

校外活動專區

校外活動專區

指導學生輔導資源

專任職員兼任導師申請表

導師證明申請表

導師資訊系統簡介

服務時間

服務地點

服務對象

服務內容

校外活動專區

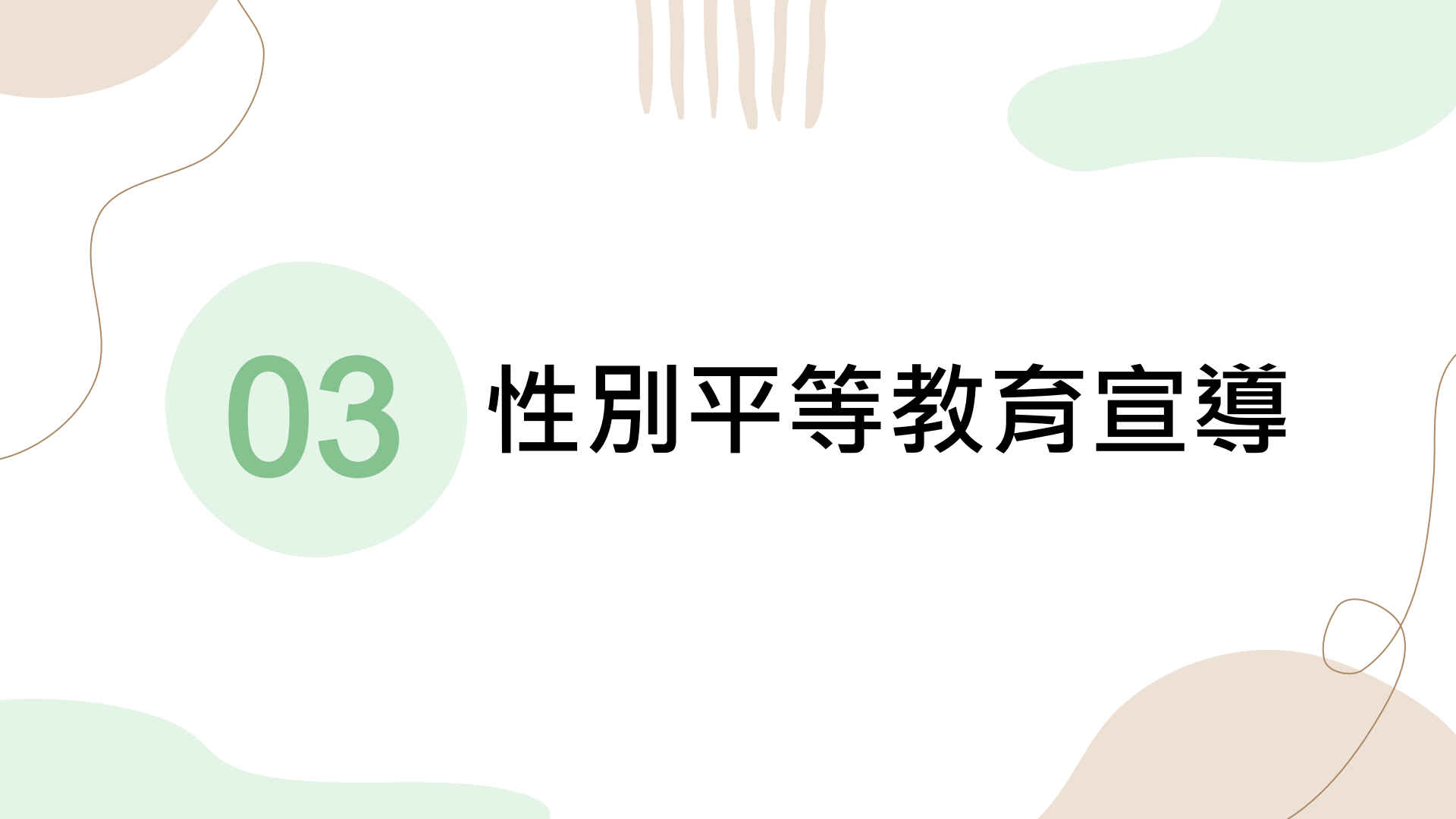
校外活動專區

指導學生輔導資源

指導學生輔導資源

指導學生輔導資源

指導學生輔導資源



03

性別平等教育宣導

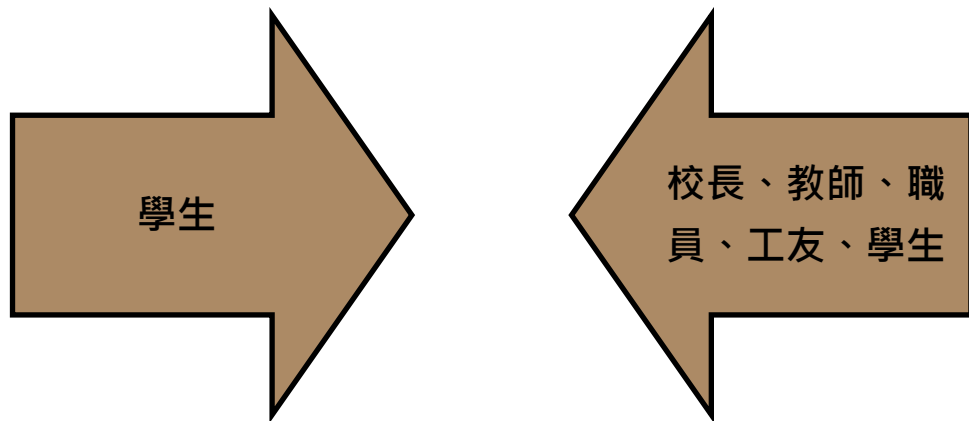
性別平等法律適用對象

- 學校對於性騷擾之防治及處理，依當事人之身分及各法益，分別適用之法規

法規名稱 (適用場域-簡稱)	適用對象	保障
性別平等 教育 法 (校園-性平法)	校長、教職員工生之間 (一方為學生「身分」)	學生 受教權
性別平等 工作 法 (職場-性工法)	教職員工之間 (除「身分」外，尚有「執行業務」)	工作權
性騷擾防治法 (一般-性騷法)	教職員工生與民眾 (不是用性平法、性工法，即適用之)	人身安全

性別平等教育法

- 性別平等教育：指以**教育方式教導**尊重多元性別差異，消除性別歧視，促進性別地位之實質平等。
- 校園性別事件：事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。



校園性別事件樣態

校
園
性
別
事
件



性侵害
性騷擾
性霸凌
違反與性或性別
有關之專業倫理
行為



生對生
教職員工對生
生對教職員工

知悉通報

- **人**：校內校長、教師、職員、工友等任何人知悉 (性平法21條)
- **事**：**疑似**性別事件(性別平等教育法第2條)
- **時**：校內**第一人**知悉的時間
- **地**：發生地點不限校內
- 知悉後學校人員**不宜**先自行調查了解案情內容 (性平防治準則第23條第1項第8款)
- **任一教職員工**知悉服務校**疑似**發生校園性別事件時
- 請通報**校安中心04-23320808**

知悉

24小時內

通報

相關資源

- 性別平等教育委員會：

性別諮詢與申訴(04)2339-3862

- 校安中心：

24小時輪替值勤校園安全(04) 2332-0808

- 學生發展暨特殊教育資源中心：

心理諮商與陪伴(04)2332-3000轉5052 ~ 5055



歡迎按讚、追蹤
學生發展暨特殊教育資源中心