**朝陽科技大學學務處 課外活動組**

**場地借用協調單**

　　**由於\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_社團在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_期間的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_活動，須向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_社團借用\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_預先向課外活動組申請之場地，經雙方同意後方得借用。**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_社團 負責人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 連絡電話：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_社團 負責人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 連絡電話：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**原借用社團負責人同意簽章**（須標註日期）**：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**新借用社團負責人同意簽章**（須標註日期）**：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**課外活動組輔導老師確認簽章**（須標註日期）**：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

個人資料蒐集告知內容:為辦理借用學校場地之目的，需蒐集您的姓名、電話等個人資料(辨識類：C001辨識個人者)，在雙方借用關係期間於校務地區進行必要之業務聯繫作業。本校於蒐集您的個人資料時，如有欄位未填寫，可能對您的借用場地之權益有所影響。你得依個人資料保護法第3條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校總務處保管組(分機6072-6078)。

**課外活動組-工讀生 連絡電話：(04)23323000分機5024**