**朝陽科技大學學生懷孕受教權維護及輔導協助回覆表**

110學年度第2學期經校長核定後實施(111.02.17)

|  |  |
| --- | --- |
| 回覆單位名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 填表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 填表日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 學生姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 系所/班級：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 填表說明：  一、依據：「朝陽科技大學學生懷孕受教權維護及輔導協助要點」之相關規範，擬定懷孕學生個案輔導計畫。  二、輔導計畫：依據「朝陽科技大學學生懷孕受教權維護及輔導協助流程」，請相關單位依工作小組決議及「分工表」提供適用學生協助事項。 | |
| **請依業管內容勾選學生需求項目**  **（依懷孕學生需求調查/申請表）** | **單位處理情形說明**  **（請權責單位於下方填寫回覆）** |
| □彈性辦理請假(依本校學則、請假規則辦理)  □彈性處理成績考核  □申請保留入學資格(依本校學則辦理)  □延長修業年限(依本校學則辦理)  □申請休學期間不計入休學年限(依本校學則辦理)  □相關輔導協助(請勾選下列選項)  （□心理諮商輔導 □家庭輔導 □學業輔導 □就業輔導 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）  □校內各項設施使用彈性調整(請勾選下列選項)（□教室調整 □課桌椅調整 □停車位 □哺(集)乳室 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）  □轉介校外資源  □其他需求(請勾選下列選項)  （□醫療協助 □法律諮詢 □經濟協助 □安置 □家庭協商 □托育 □其他\_\_\_\_\_） | (註：彈性處理成績考核請註明科目名稱) |