|  |
| --- |
| **朝陽科技大學學務處課外活動組學生社團用器材借用單** |
| 社團名稱 |  | 活動名稱 | □校內□校外 | 申請日期（送單當天） | 年　　月　　日 |
| 借用期間 | 　　年　　月　　日（星期　 ）　　時　　分至　　年　　月　　日（星期　 ）　　時　　分止 |
| 器材長 |  | 系班級 | 　　　　　　 系　　 年　　班 | 聯絡手機 |  |
| 器材名稱 | 庫存 | 欲借 | 核定 | 借用確認 | 歸還確認 | 器材編號 | 器材內含配件 |
| [**對講機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/E4.jpg) | 20台 |  |  |  |  |  | 天線\*1、充電組\*1、電池\*1 說明書\*1、皮帶夾\*1 |
| 充電器\_\_\_\_個 |
| [**數位相機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/F1.JPG) | 5台 |  |  |  |  |  | 清潔組\*1、電池\*1 腳架\*1、傳輸線\*1、充電插頭\*1 |
| [**大擴音機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/G1.jpg) | 8台 |  |  |  |  |  | 電源線\*1、無線麥克風\*2 |
| [**攜帶式擴音機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/G2.jpg) | 2台 |  |  |  |  |  | 電源線\*1、無線麥克風\*2遙控器\*1 |
| [**手提式擴音機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/G3.jpg) | 2台 |  |  |  |  |  | 耳Mic+別Mic\*1、電源器\*1 |
| [**硬碟式攝影機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/F2.jpg) | 4台 |  |  |  |  |  | 電源線\*1、傳輸線\*1、電池\*1 |
| [**單槍投影機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/H1.jpg) | 1台 |  |  |  |  |  | 電源線\*1、轉接線\*1 |
| [**微型投影機**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/H2.jpg) | 3台 |  |  |  |  |  | 電源線\*1、AV連接線\*1 HDMI連接線\*1、VGA連接線\*1遙控器\*1、三腳架\*1 |
| **筆記型電腦** | 8台 |  |  |  |  |  | 電源線\*1、滑鼠\*1 |
| [**戶外帳**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/K1.jpg) | 20頂 |  |  |  |  |  | 大帳\*10、小帳\*4圍布\_\_\_\_\_（8組，1組有4面） |
| [**六米拱門**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/K2.jpg) | 1組 |  |  |  |  |  | 送風機\*\_\_\_\_\_ (2) 布條\*\_\_\_\_(2) 沙包\*\_\_\_\_ (15) |
| **八米拱門** | 2組 |  |  |  |  |  | 送風機\*\_\_\_\_(2) 布條\*\_\_\_\_(2) 沙包\*\_\_\_\_(15) |
| **風管柱** | 3組 |  |  |  |  |  | 送風機\*\_\_\_\_(1) 布條\*\_\_\_\_(1) 鐵架\*\_\_\_\_(1) |
| [**舞台A**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/L1.jpg) | 24個 |  |  |  |  |  | 1. **舞台A、B高度不合(B高於A)**
2. **請在下方檢附舞台草稿並標記所需扣環的位置**
 |
| [**舞台B**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/L2.jpg) | 23個 |  |  |  |  |  |
| [**舞台背板**](http://www.cyut.edu.tw/~active/equi/L3.jpg) | 17個 |  |  |  |  |  |
| **舞台配件** | **配件核定** | **借用確認** | **歸還確認** |  |
| 兩腳扣環\*\_\_\_\_\_\_ (58) | 核定\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 四腳扣環\*\_\_\_\_\_\_(55) | 核定\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 螺絲\*\_\_\_\_\_\_ (204) | 核定\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 墊片\*\_\_\_\_\_\_ (204) | 核定\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 六角板手\*\_\_\_\_\_ (3)  | 核定\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 請於　　年　　月　　日、　　：　　～　　：　　借用器材；經手： | **課外組審核** | 核定 |  |
| 請於　　年　　月　　日、　　：　　～　　：　　歸還器材；經手：個人資料蒐集告知內容:為辦理借用學校物品之目的，需蒐集您的姓名、電話等個人資料(辨識類：C001辨識個人者)，在雙方借用關係期間於校務地區進行必要之業務聯繫作業。本校於蒐集您的個人資料時，如有欄位未填寫，可能對您的借用物品之權益有所影響。你得依個人資料保護法第3條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校學務處課外組(分機5024)。 | 登 記 |  |

核定日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **借用人** |   ※請於借還器材**當日**簽章，並押註日期。 | **歸還人** |  ※請於借還器材**當日**簽章，並押註日期。 |

* **若器材歸還時有損壞，需修復後歸還；如器材借用期間遺失，須添購同一型號或同一等級之器材，待器材歸還後方可交還證件。**

民國107年09月13日訂定